



PREZYDENT MIASTA ŚWIDNICY

ul. Armii Krajowej 49, 58 – 100 Świdnica
tel. (+48 74) 856 28 27, fax. (+48 74) 852 31 10
e-mail: prezydent@um.swidnica.pl - www.um.swidnica.pl

Świdnica, dnia 2019-10-25

ROP.0006.2.2019

dot. XII/9

BIURO RADY MIEJSKIEJ
W ŚWIDNICY

Wpł. 25. PAŹ. 2019

Podpis

Pan Jan Dzięcielski
Przewodniczący
Rady Miejskiej w Świdnicy

Proszę o wprowadzenie do porządku obrad sesji Rady Miejskiej, która odbędzie się w dniu 30 października 2019 r., projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Miasto Świdnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność społecznie użyteczną na 2020 rok”.

Uzasadnienie:

Uchwała nie mogła być zgłoszona w terminie wcześniejszym, ponieważ zgodnie z uchwałą nr XLVII/573/10 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 27 sierpnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, projekt uchwały był poddany ww. konsultacjom, które odbywały się do dnia 22 października 2019 r.

Z poważaniem

PREZYDENT MIASTA
Beata Muskał-Staniewska
Beata Muskał-Staniewska



Kościół pw. Św. Stanisława
i Św. Wacława
Katedra Diecezji Świdnickiej



Kościół Pokoju pw. Św. Trójcy
Wpisany na listę UNESCO



Rynek
Fontanna z Neptunem



Kamera - Pód Bykara

Sporządziła: K. Hałak-Koch

ZASTĘPCA PREZYDENTA

Szymon Chojnowski
Szymon Chojnowski

Projekt



UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŚWIDNICY
Z DNIA

XII/9

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Miasto Świdnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność społecznie użyteczną na 2020 rok”

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 688 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

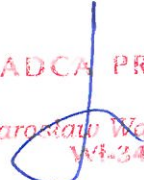
§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Gminy Miasto Świdnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 688 z późn. zm), na rok 2020 w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świdnicy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PREZYDENT MIASTA

Beata Moskal-Staniewska

RADCA PRAWNY

Jarosław Wasyliszyn
W4-346

Uzasadnienie

do uchwały nr

Rady Miejskiej w Świdnicy

z dnia

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Miasto Świdnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność społecznie użyteczną na 2020 rok”

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na gminę obowiązek uchwalania rocznego programu współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność społecznie użyteczną. Gmina Miasto Świdnica przekonana o korzyściach dotychczasowej współpracy z organizacjami pozarządowymi, deklaruje wolę współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność publiczną w oparciu o wspólnie przyjęte założenia, uregulowane w programie współpracy, określonym w załączniku do uchwały.

Program współpracy konsultowany był, zgodnie z art.5a ust.1 ww. ustawy, z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, które mogą realizować zadania gminy.

ZASTĘPCA PREZYDENTA


Szymon Chojnowski

RADCA PRAWNY

Jarosław Wasyliszyn
WI-346

Załącznik do uchwały
nr
Rady Miejskiej w Świdnicy
z dnia

**PROGRAM WSPÓŁPRACY
GMINY MIASTO ŚWIDNICA
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI
PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ SPOŁECZNIE UŻYTECZNĄ NA 2019 ROK**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Ilekroć w niniejszym „Programie współpracy Gminy Miasto Świdnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność społecznie użyteczną na rok 2020”, jest mowa o:

- 1) Prezydencie - należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Świdnicy;
- 2) Mieście - należy przez to rozumieć Gminę Miasto Świdnica;
- 3) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. t.j. z 2019 r. poz. 688);
- 4) organizacjach –należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 5) Programie - należy przez to rozumieć "Program Współpracy Gminy Miasto Świdnica z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność społecznie użyteczną na rok 2020";
- 6) konkursie ofert - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, ogłaszany zgodnie z art.13 ustawy, w którym uczestniczą organizacje i inne podmioty;
- 7) wydziale/referacie/biurze - należy przez to rozumieć podstawową jednostkę organizacyjną w strukturze Urzędu;
- 8) trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecania zadań publicznych poza konkursem, określony w art.19 a ustawy,
- 9) inicjatywa lokalna - należy przez to rozumieć tryb złożenia wniosku o realizację zadania publicznego, określony w art.19 b ustawy.

Rozdział II

Cele główne i szczegółowe współpracy

§ 2

1. Celem programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Miasto Świdnica a organizacjami pozarządowymi, służącego rozpoznaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmocnieniu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.
2. Cele szczegółowe programu to:
 - 1) zwiększenie zaangażowania lokalnych organizacji w procesy projektowania lokalnego rozwoju i podejmowania decyzji oraz wzmocnienie ich potencjału;
 - 2) rozwój zakresów współpracy o nowe obszary;
 - 3) rozwój potencjału wolontariackiego oraz aktywności prospołecznej;
 - 4) kształtowanie prozdrowotnych postaw mieszkańców i propagowanie zdrowego stylu życia;
 - 5) rozwój integracji;
 - 6) budowa kompleksowego systemu wsparcia mieszkańców;
 - 7) zwiększenie udziału organizacji w realizację polityki kulturalnej Miasta;
 - 8) tworzenie warunków dla rozwoju sportu, kultury fizycznej i rekreacji;
 - 9) podniesienie poziomu wiedzy dzieci i młodzieży oraz społeczności lokalnej wynikających z potrzeb w danym środowisku przedszkolnym, szkolnym lub innym, poprzez szeroko prowadzoną edukację,
 - 10) kształtowanie postaw przedsiębiorczych zwiększających świadomość ekonomiczną mieszkańców.

Rozdział III

Zasady współpracy

§ 3

1. Współpraca Miasta z organizacjami odbywa się na zasadach:
 - 1) **partnerstwa** - w którym podmioty programu, jako równoprawni partnerzy, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, tworzeniu programów ich rozwiązywania oraz w wykonywaniu zadań publicznych;

- 2) **pomocniczości** - Miasto, uznając prawo zorganizowanych wspólnot obywateli do samodzielnego rozwiązywania problemów, w tym także należących do sfery zadań publicznych, wspiera działalność organizacji;
 - 3) **efektywności** - w myśl, której Miasto współpracując z organizacjami realizuje w sposób optymalny zadania publiczne;
 - 4) **uczciwej konkurencji i jawności** - Miasto udostępnia współpracującym z nim organizacjom informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami oraz zapewnia przejrzystość procedur przyznawania dotacji;
 - 5) **suwerenności** – Miasto oraz organizacje w swoich decyzjach i działaniach są niezależne.
2. Głównymi podmiotami realizującymi Program są:
- 1) Rada Miejska Świdnicy w zakresie:
 - a) wytyczania polityki społecznej i finansowej Miasta oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami,
 - b) zapewnienia w budżecie Miasta środków na realizację niniejszego Programu.
 - 2) Prezydent w zakresie:
 - a) podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - b) dysponowania środkami na ten cel w ramach budżetu Miasta,
 - c) określania zasad konkursów ofert i naborów wniosków o dotacje na realizację zadań publicznych i zasady finansowania zadań publicznych o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert.
 - 3) organizacje.

Rozdział IV

Formy współpracy

§ 4

1. Współpraca Miasta z organizacjami odbywać się będzie głównie w formie:
 - 1) **finansowej**:
 - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - c) dofinansowania wkładu własnego organizacji, które otrzymały dofinansowanie z innych źródeł zewnętrznych, a służą realizacji zadań publicznych Miasta,

- d) umów o wykonanie inicjatywy lokalnej,
- e) dotowania zadań publicznych realizowanych przez organizacje na podstawie odrębnych przepisów,
- f) zlecenie zadań publicznych w oparciu o prawo zamówień publicznych z zastosowaniem społecznie odpowiedzialnych zamówień publicznych;

2) pozafinansowej:

- a) wzajemnego informowania o planowanych kierunkach działalności,
- b) budowania partnerstwa w celu realizacji wspólnych projektów i inicjatyw lokalnych,
- c) współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy Unii Europejskiej,
- d) udzielania pomocy w nawiązywaniu współpracy regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej,
- e) udostępniania sal, pomieszczeń i sprzętu technicznego w celu realizacji zadań statutowych organizacji,
- f) udostępniania na preferencyjnych zasadach lokali i budynków komunalnych,
- g) popularyzacji działalności organizacji w mediach i na stronach internetowych Miasta www.um.swidnica.pl;
- h) wspieranie organizacji przez jednostki organizacyjne Miasta,
- i) współpraca z organami konsultacyjno – doradczymi działającymi na terenie Miasta,
- j) prowadzenia przez Miasto Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych,
- k) partnerski udział Miasta w projektach organizacji.

§ 5.

1. Wysokość środków planowanych na realizację Programu wynosi 4.173.160 zł.
2. Środki na realizację zadań publicznych określonych w Programie będą zabezpieczone w budżecie wydziału/referatu/biura lub w planie finansowym jednostki organizacyjnej Miasta realizującej dane zadanie publiczne. Kwota ma charakter szacunkowy i może być zmieniana w zależności od możliwości finansowych Miasta.

§ 6.

1. Organizacje i inne podmioty mogą też z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadania publicznego zgodnie z art. 12 ustawy .

2. Na wniosek organizacji lub innego podmiotu Miasto może zlecić wykonanie realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym z pominięciem konkursu w trybie określonym w Programie, jeżeli spełnione są warunki wskazane w art.19 a ustawy.

3. Mieszkańcy Miasta bezpośrednio lub za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub innych podmiotów mogą złożyć wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

4. Dotacje nie mogą być wykorzystywane na:

- 1) zadania i zakupy inwestycyjne, z wyłączeniem zadań i zakupów niezbędnych do poprawnej realizacji zadania publicznego,
- 2) zakupy gruntów,
- 3) działalność gospodarczą,
- 4) pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotów programu, z wyłączeniem kosztów niezbędnych do poprawnej realizacji zadania,
- 5) działalność partii politycznych,
- 6) działalność związków zawodowych, organizacji pracodawców i samorządów zawodowych,
- 7) działalność fundacji, których jedynym fundatorem jest Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego lub partia polityczna,
- 8) zadania finansowane z budżetu Miasta z innego tytułu.

Rozdział V

Priorytetowe zadania publiczne

§ 7

1. Współpraca finansowa Miasta z organizacjami w 2020 r. obejmować będzie zadania w zakresie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej, oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:
 - a) prowadzenie jadłodajni,
 - b) pozyskiwanie i dystrybucja żywności,
 - c) prowadzenie schroniska dla osób bezdomnych, schronisko dla osb bezdomnych z usługami opiekuńczymi;
- 2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej:
 - a) prowadzenie placówek wsparcia dziennego z programem socjoterapeutycznym dla dzieci i młodzieży;

- 3) ochrony i promocji zdrowia:
 - a) prowadzenie hostelu dla ofiar przemocy w rodzinie,
 - b) prowadzenie punktu pomocy psychologiczno-pedagogiczno-prawnej z telefonem zaufania,
 - c) wspieranie działań mających na celu promocje zdrowego i trzeźwego stylu życia wśród osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin,
 - d) edukacja w zakresie pierwszej pomocy oraz promocja honorowego dawstwa krwi i oświaty zdrowotnej,
 - e) działania mające na celu wspieranie osób chorych, niepełnosprawnych i ich rodzin oraz promocję zdrowego stylu życia,
 - f) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym – prowadzenie klubów seniora w Świdnicy;
- 4) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - a) organizacja przedsięwzięć kulturalnych służących podnoszeniu atrakcyjności i poszerzaniu oferty kulturalnej Świdnicy,
 - b) kultywowanie, ochrona oraz popularyzowanie tradycji i dziedzictwa kulturowego, ochrona zabytków i opieka nad nimi,
 - c) działania wydawnicze;
- 5) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) szkolenie zawodników z różnych dyscyplin sportu,
 - b) organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych;
- 6) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:
 - a) wyjazdowa, dwutygodniowa forma wypoczynku dla uczniów świdnickich szkół podstawowych,
 - b) organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży w formie kolonii lub półkolonii, zajęć warsztatowych,
 - c) wspieranie organizacji wypoczynku i działań edukacyjnych dla dzieci i młodzieży, w szczególności z rodzin będących w trudnej sytuacji materialnej;
- 7) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:
 - a) zapewnienie opieki zwierzętom bezdomnym na terenie gminy miasto Świdnica poprzez prowadzenie schroniska dla bezdomnych zwierząt,
 - b) zapobieganie bezdomności zwierząt-adopcje prowadzenie domu tymczasowego dla bezdomnych zwierząt na terenie miasta,
 - c) kształtowania postaw ekologicznych (prowadzenie warsztatów, szkoleń, seminariów, konferencji, zajęć edukacyjnych o tematyce ekologicznej);

- 8) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości:
 - a) promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy,
 - b) wspieranie programów edukacyjnych, szkoleniowych w zakresie propagowania idei przedsiębiorczości i kształtowania postaw przedsiębiorczych,
 - c) organizacja spotkań, w tym biznesowych dla przedsiębiorców z miasta Świdnica,
 - d) nawiązywania efektywnej współpracy pomiędzy przedsiębiorcami, samorządem a szkołami,
 - e) integracji świdnickiego środowiska przedsiębiorców w celu wypracowania skutecznych instrumentów wsparcia lokalnego rynku pracy zwiększających zatrudnienie, w szczególności w tzw. zawodach rzemieślniczych i technicznych.
- 9) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
- 10) promocji i organizacji wolontariatu;
- 11) porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz ratownictwa i ochrony ludności;
- 12) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami,
 - a) wspieranie organizacji działań i imprez z miastami partnerskimi Świdnicy;
- 13) turystyki i krajoznawstwa,
 - a) wspieranie organizacji działań i imprez turystycznych,
 - b) prowadzenie Regionalnej Informacji Turystycznej i Kulturalnej w Świdnicy;
- 14) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka:
 - a) działania mające na celu wspieranie i promowanie rodziny,
- 15) nauki, szkolnictwa wyższego edukacji, oświaty i wychowania:
 - a) rozwijanie samorządności i kreowanie liderów,
 - b) wspieranie inicjatyw oświatowych,
 - c) programy skierowane do dzieci i młodzieży uzdolnionych, szczególnie pochodzących z rodzin zagrożonych ubóstwem,
 - d) wspieranie działań edukacyjnych, w tym na rzecz seniorów,
 - e) wspieranie i rozwijanie działań budujących społeczeństwo informacyjne i edukację informacyjną społeczeństwa;
- 16) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 17) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, w zakresie określonym w pkt 1-32a ustawy.

- 18) udzielenia dotacji na realizację wkładu własnego organizacji, które otrzymały dofinansowanie z innych źródeł zewnętrznych, a służą realizacji zadań publicznych Miasta w zakresach określonych w pkt. 1-17.

Rozdział VI

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 8.

1. Realizacja zadań publicznych odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy przewidują inny tryb zlecenia.
2. Oferty złożone w otwartych konkursach opiniują komisje konkursowe, działające zgodnie z poniższymi zasadami:
 - 1) komisję konkursową powołuje Prezydent;
 - 2) do ważności obrad komisji niezbędna jest obecność co najmniej połowy jej członków;
 - 3) komisja dokonuje oceny ofert wg kryteriów określonych w ogłoszeniu konkursowym;
 - 4) do zadań komisji konkursowych należy opiniowanie złożonych ofert, zaproponowanie podziału środków oraz przedłożenie wyników konkursów do zatwierdzenia Prezydentowi;
 - 5) ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty dotacji dokonuje Prezydent.

Rozdział VII

Sposób oceny realizacji programu

§ 9

1. Realizacja Programu jest poddana autoewaluacji.
2. Celem autoewaluacji programu jest ocena stopnia wsparcia przez program rozwoju aktywności organizacji kreujących aktywność i współodpowiedzialność obywatelską.
3. W celu monitoringu realizacji Programu, ustala się następujące wskaźniki:
 - 1) liczba ogłoszonych konkursów;
 - 2) liczba ofert złożonych w konkursach, w tym ofert wspólnych;
 - 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym w formie wsparcia oraz w formie powierzenia;

- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Miasto z przyczyn zależnych od realizatora;
 - 5) liczba organizacji podejmujących po raz pierwszy zadania publiczne w oparciu o dotacje;
4. Z realizacji Programu zostanie sporządzone sprawozdanie, zawierające w szczególności informacje w zakresie:
- 1) rodzajów zadań publicznych i form ich realizacji,
 - 2) oceny i kontroli ww. zadań,
 - 3) rozliczenia dotacji i jej wysokości przez poszczególne organizacje,
 - 4) pozafinansowych form współpracy z organizacjami;
5. Prezydent przedłoży Radzie Miejskiej oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Miasta sprawozdanie z realizacji Programu, w terminie nie później niż do dnia 31 maja 2021 r.

Rozdział VIII

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 10.

1. Przygotowanie projektu Programu przez Referat Organizacji Pozarządowych we współpracy z komórkami organizacyjnymi oraz jednostkami organizacyjnymi na podstawie sprawozdania z realizacji poprzedniego programu i przekazanych ewentualnych uwag przez organizacje.
2. Przeprowadzenie przez Referat Organizacji Pozarządowych konsultacji Programu, zgodnie uchwałą nr XLVII/573/10 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 27 sierpnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,.
3. Sporządzenie i upublicznienie przez Referat Organizacji Pozarządowych wyników konsultacji Programu, w szczególności zawierające zestawienie uwag zgłaszanych przez organizacje.
4. Podjęcie przez Radę Miejską w Świdnicy uchwały przyjmującej Program wraz z jej publikacją.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§ 11

1. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2020 roku.
2. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

PREZYDENT MIASTA

Beata Moskał-Stanewska